

ПРИНЯТО
на Совете Учреждения МБДОУ
Подсинский детский сад «Радуга»
протокол от «06» сентября 2013 г. № 1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу заведующего
Подсинского детского сада «Радуга»
от «06» сентября 2013 г. № 39
С.Г. Шульмина



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Подсинский детский сад «Радуга» (далее - Учреждение), на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ними другими нормативными документами, Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления Учреждением и действует в соответствии с настоящим Положением.
- 1.3. На общем собрании работников присутствуют все работники Учреждения.
- 1.4. Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, оформляются приказом заведующей и являются обязательными для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

- 2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива Учреждения.
- 2.2. Общее собрание работников определяет основные направления деятельности Учреждения.
- 2.3. Общее собрание работников вносит предложения по улучшению финансово - хозяйственной деятельности Учреждения.

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

- 3.1. Общее собрание работников:
 - а) определяет основные направления деятельности Учреждения;
 - б) разрабатывает Устав Учреждения для внесения его на утверждение;
 - в) вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- вносить предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ РАБОТНИКОВ

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения. Общее собрание работников правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов.

5.2. В необходимых случаях на заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в течение учебного года.

5.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.7. Решение Общего собрания работников принимается простым большинством голосов. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов коллектива Учреждения.

6. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ КОЛЛЕГИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами Учреждения — Педагогическим советом через:

- участие представителей в заседаниях Педагогического совета;

- представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ.

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативным и правовым актам.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения; № протокола
- количественное присутствие членов коллектива Учреждения;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов коллектива Учреждения и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Общего собрания работников хранятся в делах Учреждения (5 лет) и передаются по акту.

8.6. Ведется журнал регистрации протоколов, пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью Учреждения.